

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII
SPITALUL MUNICIPAL „DR.CORNEL IGNA” CÂMPIA TURZII
Tel: 0264-365630 Fax: 0264-368325
Str. Avram Iancu, nr. 33, cod postal: 405100
Adresa email: spitalcampiaturzii@yahoo.com
CF:4288268
Nr. 9803/16.11.2022



ANUNȚ CONCURS

Spitalul Municipal „ Dr. Cornel Igna” Câmpia Turzii, organizează concurs pentru ocuparea următorului post, conform Ordinului 284 din 2007, completat cu Ordinul nr. 954/2017, funcție specifică comitetului director:

Denumirea funcției: **director financiar contabil**

Criterii generale de participare la concurs:

- a) au domiciliul în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criterii specifice de participare la concurs:

- a) sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă sau echivalentă în profil economic;
- b) au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor.

Dosarele de înscriere pentru funcția de director financiar contabil, se depun la sediul instituției, la Biroul RUNOS în perioada 16.11.2022-29.11.2022, între orele 8,30-14,00, și trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae ;
- e) adeverință care atestă vechimea în muncă sau specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) declarație pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) proiectul de specialitate
- j) taxă concurs 150 lei (plătită la casieria unității).

Copiile actelor prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație în cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului verificării. Contestația se soluționează în termen de 24 de ore de la data depunerii, de către comisia de soluționare a contestațiilor.

Concursul/examenul se organizează în conformitate OMSP nr. 284/2007 și cuprinde următoarele probe de evaluare:

- a) Test grila pentru verificarea cunostintelor de legislatie specifica postului;
- b) Susținerea proiectului de specialitate pe o tema din domeniul de activitate al postului;
- c) Interviul de selecție.

Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină în cadrul concursului/examenului media finală cel puțin 7,00, iar la fiecare probă minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare.

Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabilește, în ordinea descrescătoare a mediilor, candidatul admis la concurs. La medii finale egale, departajarea candidaților se face pe baza mediei obținute la testul grilă, iar la menținerea egalității, pe baza notei obținute la interviul de selecție.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepția interviului de selecție, în termen de 24 de ore de la data afișării. Contestațiile se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretariatul comisiei de concurs/examen.

Anunțul de concurs, bibliografia pentru testul -grilă de verificare a cunoștințelor și temele pentru proiectul de specialitate se găsesc și pot fi consultate pe site-ul unității noastre www.spitalcampiaturzii.ro sau la biroul RUNOS, str. Avram Iancu, nr. 33, jud Cluj, tel. 0264-365630, int.

Calendarul de organizare a concursului:

Inscrierea candidaților	- 16.11.2022-29.11.2022 ora 14.00
Selecția dosarelor depuse	- 05.12.2022 ora 15.00
Depunerea contestațiilor	- 06.12.2022 ora 15.00
Rezolvarea contestațiilor	- 07.12.2022 ora 15.00
Proba scrisa	- 14.12.2022 ora 9.00
Susținerea proiectului	- 14.12.2022 ora 13.00
Susținerea interviului	- 14.12.2022 ora 14.00
Afișarea rezultatelor	- 14.12.2022 ora 15.00
Depunerea contestațiilor pana la data de	- 15.12.2022 ora 15.00
Rezolvarea contestațiilor	- 16.12.2022 ora 12.00
Afișarea rezultatelor finale	- 16.12.2022 ora 13.00

BIBLIOGRAFIA DE CONCURS PENTRU FUNCTIA DE DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, Titlul VII - Spitalele, cu modificările și completările ulterioare ;
2. Ordin M.S. nr. 921/27.07.2006 pentru stabilirea atributiilor comitetului director din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare ;
3. Ordinul M.S. nr. 323/2011 privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare ;
4. Ordinul M.S. nr. 1408/2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare ;
5. HG nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului -cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul M.S. nr. 1068/627/2021 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a HG nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului -cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul M.S. nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea contabilitatii nr. 82/1991 republicata;
9. Ordinul M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilitatii institutiilor publice, Planul de conturi pentru institutiile publice și instructiunile de aplicare a acestuia;
10. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
11. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
12. Legea Finantelor Publice nr. 500/2002;
13. Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale;
14. Ordonanta Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar-preventiv;
15. Ordonanta Guvernului nr. 81/2003, privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul institutiilor publice;
16. Ordinul M.S. nr. 914/2006 privind aprobarea Normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației de funcționare a spitalelor;
17. Ordinul M.F.P. nr. 1792/17.01.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor institutiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
18. Ordinul M.F.P. nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
19. Ordinul M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
20. HG nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor institutiilor;

Toate actele normative vor fi studiate cu modificările și completările în vigoare la data susținerii probei scrise.

TEME PENTRU PROIECTUL DE SPECIALITATE PENTRU FUNCTIA DE DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL

1. GESTIUNEA FINANCIARA A SPITALULUI
 - analiza pe baza de bilant
 - analiza pe baza contului de profit si pierdere
2. EVALUAREA EFICIENTEI INVESTITIEI PRIN MODERNIZARE SI RETEHOLOGIZARE
 - constituirea fondului de dezvoltare a spitalului
 - fundamentarea deciziei de investitii
3. MODALITATEA DE CONDUCERE SI ORGANIZARE A CONTABILITATII FINANCIARE A SPITALULUI
 - evaluarea eficientei sistemului informatic in activitatea financiar
 - contabila - propuneri de imbunatatire a evidentei financiar-contabile
4. EVALUAREA SITUATIEI ECONOMICO - FINANCIARE A SPITALULUI
 - analiza veniturilor pe tipuri de finantare
 - analiza cheltuielilor pe tipuri de costuri
5. MODALITATEA DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE ACHIZITII PUBLICE
 - stabilirea procedurilor de achizitii publice
 - indicatori de eficienta ai utilizarii stocurilor

Tema proiectului de specialitate aleasa de candidat va viza spitalul public pentru care candideaza. Proiectul se realizeaza individual, se dezvolta într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14, care trebuie să fie depuse la înscriere, conform structurii propuse:

STRUCTURA PROIECTULUI/LUCRĂRI DE SPECIALITATE

- A. Descrierea situației actuale a spitalului
- B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări
- C. Identificarea problemelor critice ale spitalului
- D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute
- E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată -
 1. Scop
 2. Obiective
 3. Activități a) definire ; b) încadrare în timp - grafic Gantt ; c) resurse necesare - umane, materiale, financiare ; d) responsabilități ;
 4. Rezultate așteptate -
 5. Monitorizare indicatori-
 6. Evaluare indicatori -

GRILA DE PUNCTARE A PROIECTULUI /LUCRĂRII DE SPECIALITATE

Informații suplimentare se pot obține la sediul Spitalului Municipal "Dr. Cornel Igna" Campia Turzii, str. Avram Iancu, nr.33, județul Cluj, Telefon 0264/365630