

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII
SPITALUL MUNICIPAL „DR.CORNEL IGNA” CÂMPIA TURZII
Tel: 0264-365630 Fax: 0264-368677

Str. Avram Iancu, nr. 33, cod postal: 405100

CF:4288268

Nr. 7012 / 07.09.2018

ANUNT CONCURS

Spitalul Municipal “ Dr. Cornel Igna” Campia Turzii, cu sediul in Campia Turzii, str. Avram Iancu, nr. 22, jud.Cluj, organizeaza concurs pentru ocuparea functiei de **sef sectie, la Sectia Medicina Interna**, cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 1406/2006, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea 95/2006 cu completările și modificările ulterioare.

Dosarul de înscriere se va depune la sediul Spitalului Municipal Dr. Cornel Igna Câmpia Turzii și va cuprinde următoarele acte:

- a. cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să concureze;
- b. copie xerox a diplomei de studii;
- c. adeverință din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
- d. actele doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
- e. declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte care îl fac incompatibil cu funcția pentru ocuparea căreia dorește să concureze;
- f. declarație pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
- g. certificatul privind starea de sănătate;
- h. dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de către conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de către Colegiul Medicilor din România;
- i. copia xerox autorizației de liberă practică sau certificatul de membru al Colegiului Medicilor din România;
- j. copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
- k. un proiect de management privind evoluția viitoare a secției;
- l. chitanța de plată a taxei de concurs.

Taxa de înscriere este de 150 lei și se face la casieria unitatii.

La concurs se pot înscrie candidații care îndeplinesc cumulativ, următoarele condiții:

- sunt medici primari și/sau specialiști cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea medicina interna.
- Concursul va consta în următoarele probe:
- proba scrisă;
- interviu-susținerea proiectului de management;
- proba clinică sau practică;

Înscrierile la concurs se fac în termen de 15 zile calendaristice de la data publicării anunțului în revista “Viața Medicală”, respectiv până la data de 21.09.2018 iar concursul se organizează în perioada cuprinsă între 30 și 90 de zile de la publicarea în “Viața Medicală”

Bibliografia și tematica vor fi publicate pe site-ul unității www.spitalulcampiaturzii.

Relații suplimentare se pot obține la Biroul Resurse Umane, nr. telefon 0264-365630.

MANAGER,
ANTAL IOSIF ADRIAN



SEF BIROU R.U.N.O.S.,
POZMOSAN SIMONA



**1. BIBLIOGRAFIA pentru concursul organizat in vederea ocuparii functiei de medic
sef sectie**

2. Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare - titlul VII-Spitalele (M.O. nr.625/28.08 2015)
3. Hotărârii Guvernului nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019;
4. Ordinul nr. 397/836/2018 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2018 a Hotărârii Guvernului nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019
5. Ordin MSP nr.914/2006 pentru aprobarea Normelor privind conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca un spital in vederea obtinerii autorizatiei sanitare de functionare, cu modifcarile si completarile ulterioare (M.O. nr.695/1 5.08.2006)
6. Ordinul nr. 1224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal
7. Ordin MS nr.1 101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare (M.O. nr.791/07.10.2016)
8. Ordin M.S.P. nr.39/2008 privind reorganizarea ambulatoriului de specialitate al spitalului (M.O. nr.61 /25.01 .2008)
9. Ordin .M.S P. nr.1384/2010 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management si a listei indicatorilor de performanta a activitatii managerului spitalului public, cu modificarile si completarile ulterioare (M.O. nr.764/16.1 1 .2010)
10. HGR nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii n munca nr.319/2006, cu modificarile si completarile ulterioare (M. O nr. 582/30. 1 0.2006)
11. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor
12. Legea nr.53/2003 - Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare (M. O. n r. 34 5/1 8. 05. 201 1)
13. Legea. Nr.98/2016 privind achizitiite pubtice, cu modificarile si completarile ulterioare (M.O. nr. 390/23. 0s/201 6)
14. Legea nr.46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificarile si completarile ulterioare
15. Ordin M.S nr-1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii dreptutui pacientului nr.46/2003 (M.O. nr.1 009/1 5.1 2.201 6)
16. Ordin nr.400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitator publice, cu modificarile si completarile ulterioare (M.O nr.423/06.06.2016)

17. Ordin MS. nr.975/2012 privind organizarea structurii de management al calitatii serviciilor medicale in cadrul unitatilor sanitare cu paturi din rețeaua Ministerului Sănătății și a autorităților administrației publice locale
18. Regulamentul de Ordine Interioară al Spitalului
19. Regulamentul de funcționare al Spitalului
20. Legea finanțelor publice locale nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare (M.O nr.61 8/1 8.07.2006)
21. Ordinul nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public
22. Ordinul M.F.P. nr.1792/17.01.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor institutiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare (M.O. nr.37/23.01 .2003)
23. ORDIN NR. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
24. Ordinul MS nr.870/01.07.2004-pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea garzilor în unitățile publice din sectorul sanitar
25. Legea nr.153/2017-legea-cadru privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cap.I și cap.II
26. OMS nr.1706/2007, conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor
27. ORDIN Nr. 1091 din 7 septembrie 2006 privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic EMITENT: MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 775 din 13 septembrie 2006

1. T E M E - C A D R U pentru proiectul de management solicitat în cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de medic șef secție/laborator analize medicale

1. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului

2. Analiza circuitelor funcționale;
3. Analiza structurii pe secții (clinice, paraclinice, administrative, etc.);
4. Evaluarea relației dintre structurile spitalului și serviciile furnizate;
5. Dezvoltarea platoului tehnic pentru intervenții diagnostice și terapeutice;
6. Propuneri de îmbunătățire a structurii și organizării spitalului.

1. Schimbarea profilului unui spital cu performanțe nesatisfăcătoare

7. Dezvoltarea unor servicii alternative sau complementare în cadrul spitalului (urgență, spitalizare de zi, recuperare, reabilitare, etc.);
8. Transformarea unui centru multifuncțional de tip ambulatoriu;

9. Transformarea într-un centru medico-social;
10. Privatizarea unor secții din cadrul spitalului.

1. Îmbunătățirea managementului resurselor umane

11. Evaluarea încadrării cu personal pe categorii;
12. Evaluarea relației dintre structura spitalului și încadrarea cu personal;
13. Evaluarea relației dintre serviciile furnizate și încadrarea cu personal;
14. Metode de creștere a performanței personalului;
15. Stimularea satisfacției profesionale a personalului medical.

1. Evaluarea serviciilor de sănătate furnizate de spital

16. Analiza activității clinice a spitalului, pe tipuri de servicii furnizate;
17. Analiza fluxurilor de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare)
18. Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor;
19. Propuneri de îmbunătățire a performanței spitalului pe baza analizei activității clinice.

a. Analiza situației economico-financiare a spitalului

20. Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
21. Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, secții, etc.)
22. Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
23. Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private;
24. Încadrarea cu personal.

a. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității

25. Calitatea serviciilor;
26. Calitatea datelor raportate;
27. Calitatea personalului;
28. Satisfacția pacienților.

a. Strategia managementului în domeniul achizițiilor

29. Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
30. Modalități de achiziție;
31. Evaluarea stocurilor;
32. Indicatori de eficiență a utilizării stocurilor.

a. Strategia managementului în activitatea de investiții

33. În echipamente;
34. Modernizarea de secții;
35. Extinderi;
36. Reparații capitale.

a. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului

37. Fundamentarea activităților;
38. Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;

39. Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului.
40. **Candidații aleg una din temele de mai sus și dezvoltă un proiect de management care vizează spitalul public pentru care concurează (maxim 8-10 pagini la fonturi de 14 în Arial la un rând), conform structurii propuse mai jos.**

41. STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

- A. Descrierea situației actuale a spitalului;
 - B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
 - C. Identificarea problemelor critice;
 - D. Seleționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;
 - E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată:
42. Scop;
43. Obiective-indicatori;
44. Activități;
45. Definiție;
46. Încadrare în timp - grafic Gantt;
47. Resurse necesare - umane, materiale, financiare;
48. Responsabilități;
49. Rezultate așteptate;
50. Monitorizare - indicatori;
51. Evaluare - indicatori.

Manager
Antal Iosif Adrian

