

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII
SPITALUL MUNICIPAL „DR.CORNEL IGNA” CÂMPIA TURZII
Tel: 0264-365630 Fax: 0264-368677
Str. Avram Iancu, nr. 33, cod postal: 405100 CLUJ
CF:4288268



Nr. 2101 / 13-03-2026

ANUNȚ CONCURS

Published in
VIATA MEDICALA
IN DATA DE 13.03.2026

În conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1406/2006, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea 95/2006 cu completările și modificările ulterioare, Spitalul Municipal Dr. Cornel Igna Câmpia Turzii organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă determinată, cu normă întreagă a următoarelor posturi:

- un post de medic șef secție, în cadrul Secției Medicină Internă;
- un post de medic șef secție, în cadrul Secției Pediatrie;

Dosarul de înscriere se va depune la sediul Spitalului Municipal Dr. Cornel Igna Câmpia Turzii din str. Avram Iancu, nr. 33, loc Câmpia Turzii, jud. Cluj, la compartimentul RUNOS și va cuprinde următoarele acte:

- a. cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să concureze;
- b. copie xerox a diplomei de studii;
- c. adeverință din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
- d. actele doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa la prezentele norme;
- e. declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte care îl fac incompatibil cu funcția pentru ocuparea căreia dorește să concureze;
- f. declarație pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
- g. certificatul privind starea de sănătate;
- h. dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de către conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de către Colegiul Medicilor din România;
- i. copia xerox autorizației de liberă practică sau certificatul de membru al Colegiului Medicilor din România;
- j. copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
- k. un proiect de management privind evoluția viitoare a secției;
- l. chitanța de plată a taxei de concurs.
- m. certificate de integritate comportamentală valabile.

Taxa de înscriere este de 150 lei și se face la casieria unității.

Candidații au obligația de a prezenta, la înscriere, actele în original pentru cele depuse în copie la dosarul de înscriere.

La concurs se pot prezenta candidații care îndeplinesc următoarele condiții:

- sunt medici primari și/sau specialiști cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului scos la concurs.
- au obținut atestatul în managementul serviciilor de sănătate sau cei care depun o declarație pe propria răspundere că vor obține acest atestat în maximum un an de la numirea în funcție.

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de către unitățile la care au fost angajate sau de către Colegiul Medicilor, precum și cele cărora le-a încetat contractual de muncă administrativ, nu pot participa la concurs.

Concursul va consta în următoarele probe:

- interviu-susținerea proiectului de management (probă eliminatorie –se pot acorda maximum 100 de puncte, fiind necesare minimum 50 de puncte pentru promovare);
- proba scrisă se susține după întrebări cu subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările, și legislația secundară aferentă și constă în alegerea prin tragere la sorți a 10 titluri din tematica anunțată prin publicația de concurs, din care comisia va formula 10 subiecte din legislația sanitară, fiecare subiect fiind notat între 0-10 puncte, conform baremului întocmit de comisia de examinare înainte de începerea corectării (probă eliminatorie se pot acorda maximum 100 de puncte, fiind necesare minimum 70 de puncte pentru promovare);
- proba clinică sau practică se susține în fața comisiei de examinare în baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist– se pot acorda maximum 100 de puncte, fiind necesare minimum 50 de puncte pentru promovare).

Înscrierile la concurs se fac în termen de 15 zile calendaristice de la data publicării anunțului, iar concursul se organizează în termen de minim 30 zile și maximum 90 de zile de la publicarea anunțului în "Viața Medicală"

Bibliografia și tematica vor fi publicate pe site-ul unității www.spitalulcampiaturzii.ro.

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane, nr. telefon 0264-365630.

Manager

Compartiment RUNOS,



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII
SPITALUL MUNICIPAL „DR.CORNEL IGNA” CÂMPIA TURZII
Tel: 0264-365630 Fax: 0264-368677
Str. Avram Iancu, nr. 33, cod postal: 405100 CLUJ
CF:4288268



BIBLIOGRAFIE

la concursul /examenul pentru ocuparea funcției de medic
șef secție în cadrul Secției Pediatrie / Secției Medicină Internă din cadrul Spitalului
Municipal Dr. Cornel Igna Câmpia Turzii

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;
2. Ordin M.S. nr. 914/2006 privind aprobarea Normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației de funcționare a spitalelor;
3. Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
4. Ordin MS nr. 921/27.07.2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
5. Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
6. Ordinul nr. 863/2004 pentru aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor;
7. OMS nr. 863/2004 pentru aprobarea atribuțiilor și competențelor consiliului medical al spitalelor;
8. OMS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare;
9. Ordinul M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale;
10. Legea nr. 211/201 privind regimul deșeurilor –republicata;
11. OMS nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul MS nr. 1408/2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea 53/2003- Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul nr. 5741/2024 pentru aprobarea metodologiilor privind avizarea înființării, desființării spitalelor private, precum și avizarea structurii organizatorice, reorganizării, schimbării sediului și a denumirilor spitalelor publice și private;
15. Ordinul nr. 3626/2022 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate continua sau poate înceta înainte de termen;
16. Hotărârea nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului –cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor

medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;

17. Ordinul nr. 1091/2006 privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic;
18. Ordinul nr. 39/2008 privind reorganizarea ambulatoriului de specialitate al spitalului;
19. Ordinul nr. 323/2011 privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență;
20. Ordinul nr. 1502/2016 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului etic care funcționează în cadrul spitalelor publice;
21. Legea –cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, , cap. II, III, IV, Anexa II-cap 2 cu modificările și completările ulterioare;
22. Hotărârea nr. 153/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporurilor pentru condiții de muncă prevăzute în anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupațională de funcții bugetare „Sănătate și asistență socială”;
23. Hotărârea Guvernului 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului - cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate
24. Ordinul nr. 1857/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului - cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.
25. Ordinul MS nr. 1224/2010 pentru aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească.

TEME PROIECT DE MANAGEMENT

1. Îmbunătățirea structurii și organizării secției;
2. Îmbunătățirea calității serviciilor medicale acordate în cadrul secției;
3. Evoluția viitoare a secției;
4. Evaluarea secției pe baza indicatorilor de performanță de utilizare a serviciilor;
5. Controlul infecțiilor asociate asistenței medicale;
6. Desfășurarea activității medicale în secție pe principiul competenței, eficienței și eficacității;
7. Implementarea protocoalelor de practică medicală în secție;
8. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării secției.

Candidații dezvoltă un proiect de management care vizează secția pentru care candidează (maxim 8-10 pagini la fonturi de 14 în Arial la un rând), conform structurii propuse mai jos.

- A. Descrierea situației actuale a secției;
- B. Analiza SWOT a secției: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
- C. Identificarea problemelor critice;
- D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute;

E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata;

1. Scop
2. Obiective-indicatori
3. Activitati
4. Definitie;
5. Incadrarea in timp- grafic Grantt;
6. Resurse necesare - umane, materiale, financiare.
7. Responsabilitati
8. Rezultatele asteptate;
9. Monitorizare- Indicatori;
10. Evaluare- indicatori.

CALENDAR DE DESFASURARE A CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE ȘEF SECȚIE ÎN CADRUL SECȚIEI MEDICINĂ INTERNĂ

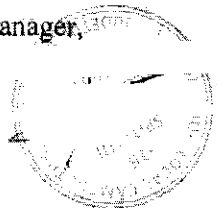
1. Depunere dosare de inscriere concurs - 13.03.2026-27.03.2026 pana la ora 12,00;
2. Verificare si confirmare documente depuse la dosar - 30.03.2026;
3. Afisare situatie dosare - 31.03.2026;
4. Completare dosare incomplete – 01.04.2026-07.04.2026;
5. Verificare si confirmare documente depuse la dosar - 08.04.2026;
6. Afisare rezultate finale dosare ADMISE/ RESPINSE – 08.04.2026, ora 12,00;
7. Depunere contestatii privind dosarele respinse – până în data de 09.04.2026, ora 12,00, la sediul Primăriei Câmpia Turzii;
8. Solutionare contestatii- 15.04.2026, până la ora 12,00;
9. Afisare rezultate contestatii dosare respinse si afisare rezultate finale -15.04.2026, ora 15,00;
10. Interviu – susținerea proiectului de management – 27.04.2026, orele 9,00-10,30
11. Proba scrisă – 27.04.2026, orele 11,00-13,00
12. Proba clinică sau practică - 27.04.2026, orele 13,30-15,00
13. Afișarea rezultatelor – 28.04.2026, ora 12,00
14. Depunerea contestațiilor în scris la sediul comisiei de examinare- Spitalul Municipal Dr Cornel Igna Câmpia Turzii, str. Avram Iancu, nr. 33, loc Câmpia Turzii, jud Cluj – 29.04.2026, până la ora 12,00.
15. Soluționarea contestațiilor – 30.04.2026, ora 12,00
16. Afișarea rezultatelor finale – 01.05.2026, ora 12,00.

CALENDAR DE DESFASURARE A CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE ȘEF SECȚIE ÎN CADRUL SECȚIEI PEDIATRIE

17. Depunere dosare de inscriere concurs - 13.03.2026-27.03.2026 pana la ora 12,00;
 18. Verificare si confirmare documente depuse la dosar - 30.03.2026;
-

19. Afişare situaţie dosare - 31.03.2026;
20. Completare dosare incomplete – 01.04.2026-07.04.2026;
21. Verificare şi confirmare documente depuse la dosar - 08.04.2026;
22. Afişare rezultate finale dosare ADMISE/ RESPINSE – 08.04.2026, ora 12,00;
23. Depunere contestaţii privind dosarele respinse – până în data de 09.04.2026, ora 12,00, la sediul Primăriei Câmpia Turzii;
24. Soluţionare contestaţii- 15.04.2026, până la ora 12,00;
25. Afişare rezultate contestaţii dosare respinse şi afişare rezultate finale -15.04.2026, ora 15,00;
26. Interviu – susţinerea proiectului de management – 20.04.2026, orele 9,00-10,30
27. Proba scrisă – 20.04.2026, orele 11,00-13,00
28. Proba clinică sau practică - 20.04.2026, orele 13,30-15,00
29. Afişarea rezultatelor – 21.04.2026, ora 12,00
30. Depunerea contestaţiilor în scris la sediul comisiei de examinare- Spitalul Municipal Dr Cornel Igna Câmpia Turzii, str. Avram Iancu, nr. 33, loc Câmpia Turzii, jud Cluj – 22.04.2026, până la ora 12,00.
31. Soluţionarea contestaţiilor – 23.04.2026, ora 12,00
32. Afişarea rezultatelor finale – 24.04.2026, ora 12,00.

Manager,



Intocmit.,

/